



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САМИЛАХСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ХУНЗАХСКОГО РАЙОНА» 368083, Кумторкалинский район,  
п/о Аджидада, с. Самилах 8928- 579-08-29 email: [samilakhskaya@mail.ru](mailto:samilakhskaya@mail.ru)

Приказ № 30

от 29.08.2020г.

по ГКОУ РД «Самилахская СОШ Хунзахского района»

В соответствии с перечнем поручений Председателя Правительства РД по итогам совещания в режиме видеоконференц – связи по вопросу «Об организации бесплатного питания в общеобразовательных учреждениях РД» и МР 2.30180 – 20

Приказываю

1. Организовать и утвердить состав комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания в школе с 1 сентября 2020 года из состава родителей (законных представителей) обучающихся. (Приложение № 1)
2. Утвердить график посещения родителями (законными представителями) школьной столовой. (Приложение № 2)
3. Классным руководителям 1 -4 классов довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся вышеуказанную информацию об организации общественного (родительского) контроля за организацией питания в школе.
4. Ответственной по школьному питанию, педагогу – психологу Магомесайгидовой С.М. оказывать содействие родителям (законным представителям) в проведении общественного (родительского) контроля за организацией питания в школе.
5. Ответственной по школьному питанию педагогу – психологу Магомедсайгидовой С.М. завести и своевременно заполнять журнал «Общественный (родительский) контроль за организацией питания в школе» (дата; наименование блюда; оценка в баллах (1-5); замечание; Ф.И.О. родителя (законного представителя); подпись)
6. Классным руководителям рекомендовать родителям вступить в группу на Телеграм - бот для получения обратной связи в рамках проведения Родительского контроля школьного питания @pitanie\_v\_shkolakh\_mo\_bot
7. Оператору школы Кадивой Ш.Р. разместить на официальном сайте школы данный приказ и Положение об организации общественного контроля за питанием в школе в срок до 01.09.2020 г.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Алиева



Утверждаю  
Директор ГКОУ РД  
«Самилахская СОШ Хунзахского района»  
М.Алиева

График  
приема пищи учащимися 1 – 4 классов ГКОУ РД  
«Самилахская СОШ Хунзахского района»  
в 2020 – 2021 учебном году

Классы	время	Ответственный
1а	9.35 – 9.55	Кадиева И.М.
1б	10.20 – 10.40	Магомедова Н.И.
2	9.55 – 10.15	Аммаева М.А.
3а	10.50 – 11.15	Гимбатова З.А.
3б	11.00 – 11.20	Нурмагомедова Х.М.
4	11.45 – 12.05	Магомедова З.М.

5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты

5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации

5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.9. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.


#### **7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы



Принято на пед. совете  
Протокол № 1  
от 28.08.2020г.

Утверждаю  
Директор ГКОУ РД «Самилахская  
СОШ Хунзахского района»  
  
Алиева М.М./



## Положение

о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей в ГКОУ РД «Самилахская СОШ Хунзахского района»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;



- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качествуготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара (калькулятора) по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников
- 5.4. В период карантина, пандемии и других форс-мажорных ситуаций в состав комиссии родители не входят.

График

проведения родительского контроля за качеством питания в ГКОУ РД «Самилахская СОШ Хунзахского района» на первое полугодие

месяц	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3			
сентябрь	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	0	1			
октябрь	4	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	1	1	
ноябрь	в	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	
декабрь	3	4	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	1	1

Приложение № 1

к приказу № 30

от 28.08.2020г

Состав комиссии по общественному контролю за питанием в школе.

1. Магомедсайгидова Сидрат М. – педагог – психолог ГКОУ РД «Самилахская СОШ»
2. Сулейманова Мадина С. (1 а)
3. Абакарова Патимат Ю. (1 б)
4. Гасангусейнова Багисултан Х. (2)
5. Магомедова Ульзана М. (3 а)
6. Гаджиева Зарема Г. (3 б)
7. Меджидова Патимат Г. (4)